

Протокол засідання атестаційної комісії

"20" _____ вересня _____ 2024 року

№ _____ I _____

_____ Краматорської загальноосвітньої школи I-III ступенів №26
(найменування закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти)

Присутні:

Кушніренко Олена Миколаївна

Рак Інна Сергіївна

Євстаф'єва Тетяна Олександрівна

Ільченко Олена Андріївна

Підгорна Валерія Генадіївна

Борисовська Олена Миколаївна

Бобух Майя Анатоліївна

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) присутніх членів комісії, залучених осіб із правом голосу)

Відсутні: _____ - _____

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) відсутніх членів комісії)

Запрошені: _____ - _____

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Ознайомлення педагогів з наказом по школі № _____ від _____, «Про створення шкільної атестаційної комісії I рівня та атестацію педагогічних працівників у 2024 - 2025 навчальному році».
2. Затвердження складу Атестаційної комісії школи на 2024-2025 навчальний рік.
3. Ознайомлення членів АК із повноваженнями комісії I рівня.
4. Затвердження плану заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 навчальному році.
5. Затвердження графіку засідань роботи АК.

СЛУХАЛИ:

З 1-2 питання голову АК Олену КУШНИРЕНКО.

Зчитано наказ по школі «Про створення шкільної атестаційної комісії I рівня та атестацію педагогічних працівників у 2024 - 2025 навчальному році».

Обговорено склад АК.

Олена Кушніренко	Директор школи	Голова комісії
Інна Рак	Заступник директора з НВР	Секретар комісії
Олена Ільченко	Заступник директора з НВР	Член комісії
Підгорна Валерія	Заступник директора з НВР	Член комісії
Борисовська Олена	Заступник директора з НВР	Член комісії
Бобух Майя	Голова профспілки школи, учитель історії	Член комісії

Тетяна Євстаф'єва	Представник профспілки школи, учитель фізичного виховання	Член комісії
-------------------	---	--------------

3. СЛУХАЛИ:

Олену Кушниренко, голову атестаційної комісії, яка зазначила, що у своїй роботі атестаційна комісія керується Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985. Відповідно до розділу II цього Положення для проведення атестації педагогічних працівників щорічно не пізніше 20 вересня створюються атестаційні комісії. Атестаційні комісії I рівня створюються в закладах освіти, відокремлених структурних підрозділах, у яких працює більше 15 педагогічних працівників.

Атестаційна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її складу. Рішення атестаційної комісії приймають шляхом голосування простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів «за» і «проти» атестаційна комісія приймає рішення в інтересах педагогічного працівника, який атестується.

Особи, які входять до складу атестаційної комісії, не беруть участі в голосуванні щодо себе у разі проходження ними атестації відповідно до пункту 3 цього розділу.

Порядок голосування (відкрито чи таємно) визначається на засіданні атестаційної комісії та фіксується в протоколі.

Голова атестаційної комісії проводить засідання атестаційної комісії, бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії, підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи.

За наявності обставин, які об'єктивно унеможливають проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження тощо), голова атестаційної комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцз'язку.

Секретар атестаційної комісії: приймає, реєструє та зберігає документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією; організовує роботу атестаційної комісії, веде та підписує протоколи засідань атестаційної комісії; оформлює та підписує атестаційні листи; повідомляє педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання); забезпечує оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти.

Атестаційна комісія I рівня розглядає документи, подані педагогічними працівниками (крім керівників) закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, встановлює їх відповідність вимогам законодавства та вживає заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби). Атестаційна комісія I рівня приймає рішення про: відповідність (невідповідність) педагогічних працівників закладу освіти, структурного підрозділу займаним посадам; присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій і педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні).

Голова атестаційної комісії наголосила, що в закладі освіти розроблено та затверджено Положення про атестацію педагогічних працівників Краматорської загальноосвітньої школи I-III ступенів №26, у якому відповідно до п. 2.4 розділу 2 визначено, що Порядок голосування здійснюється відкрито.

4. СЛУХАЛИ:

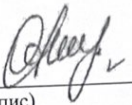
Олену Кушниренко, голову атестаційної комісії, яка ознайомила членів атестаційної комісії з планом заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 навчальному році (план заходів додається).

5. СЛУХАЛИ:

Олена Кушниренко подала на розгляд комісії графік засідань атестаційної комісії Краматорської загальноосвітньої школи I-III ступенів №26 у 2024-2025 н.р. (графік додається).


ВИРІШИЛИ:

1. Наказ «Про створення шкільної атестаційної комісії I рівня та атестацію педагогічних працівників у 2024 - 2025 навчальному році» взяти до відома.
2. Затвердити склад комісії I рівня Краматорської загальноосвітньої школи I-III ступенів №26.
3. Проводити засідання АК у період дії воєнного стану в дистанційному форматі.
4. Затвердити план заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників Краматорської загальноосвітньої школи I-III ступенів №26 у 2024-2025 навчальному році (план заходів додається).
5. Затвердити графік роботи атестаційної комісії (графік додається).


(підпис)

Олена КУШНИРЕНКО
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Голова атестаційної комісії/


(підпис)

Інна РАК
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Секретар атестаційної комісії

